

检验申请与受理须知

1 签收人按照下表清点检验申请资料。如资料齐全，应予以签收并及时转交相关检验人员；如资料不齐，应退还给申请人并一次性告知缺少的资料。

序号	资料名称	份数	签收人核实	备注
1	特种设备检验申请和受理单		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请各类检验时提供
2	特种设备检验申请和受理单附页		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请各类检验时提供
3	特种设备施工告知受理回执		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请监督检验时提供
4	检验意见通知书		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请复检时提供
5	电梯维修保养合同		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯定期检验时提供（复印件即可）
6	制造许可证明文件		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯、游乐安装监检及场车首检时提供
7	整机型式试验证书		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯、游乐安装监检及场车首检时提供
8	安全装置、关键部件型式试验证书		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯、游乐监检时提供
9	产品质量证明文件		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯、游乐安装监检及场车首检时提供
10	电气原理图		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯安装监检时提供
11	安装使用维护说明		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯、游乐安装监检及场车首检时提供
12	施工许可证明		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯、游乐设施监检时提供
13	土建工程勘测图		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯安装监检时提供
14	改造大修清单		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯改造、大修监检时提供
15	施工方案		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请电梯监检时提供
16	施工设计文件		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	申请游乐设施改造、大修监检时提供
签收人（签字）			签收日期	

2 受检单位须知

2.1 定期检验应在有效期届满前一个月主动申报。如果在设备“下次检验日期”之前未取得合格检验报告或检验结论为合格的《特种设备检验意见通知书》，设备应停止使用。

2.2 申请检验的设备已经由使用单位、施工单位自检合格。

2.2 应按照技术规范的要求准备好有关的技术档案资料备查。

2.3 使用单位、施工单位应安排相关的管理人员和（或）工程技术人员配合检验。

2.4 检验现场环境应符合相关标准中对检验场地的要求，如对电压、温湿度、环境空气等的要求。

2.5 检验现场应准备好检验所需的砝码等试重物。

2.6 检验现场应设置警示标识，并采取措施防止无关人员进入检验区域。